|  |
| --- |
| * **類別A：已設原資中心學校（編號：學校免填）**   學校名稱：  原住民族學生資源中心  108-109年度計畫申請書暨107年成果報告  設置時間： 年 月 日  計畫期程：108年2月1日至109年7月31日  聯絡人員：  聯絡電話：  E-mail：  中華民國 年 月 日 |

**註：計畫書暨成果報告合計總頁數以30頁為上限（含附件）**

**目　　　　錄**

（自行設計撰寫格式）

**（A4直式橫書、加頁碼）**

**第一部分：107年度成果報告（占評分比重40％）**

**(107年度有申請教育部補助原資中心之學校均須填列)**

1. **組織架構**
2. 人力配置。
3. 空間規劃。
4. 諮詢委員會或其他諮詢輔導機制。
5. **工作計畫執行情形**
6. 績效目標達成情形（請對應107年度計畫所列評核項目，填列執行後產生效益之質化、量化績效指標及執行成果）

| 績效評核項目 | 績效衡量指標及預期成果  （關鍵績效指標(KPI)為量化者，請說明計算方式） | 達成情形  (請簡述) | 備註 |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

註：如屬107年11月16日至108年1月31日辦理事項，請於備註欄說明。

1. 其他執行成果（請依據107年度計畫填列2月1日至11月15日質、量化執行成果，另如屬於107年11月16日至108年1月31日辦理事項，請另列敘明）
2. **檢討與未來改進策略**

**第二部分：108-109年度計畫申請書（占評分比重60％）**

**(計畫期程：108年2月1日至109年7月31日)**

1. **經費需求**

108-109年度經費需求 單位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **項目**  **年度** | **申請補助經費** | | | | | | **學校**  **自籌款**  **(D)** | **學校配合款占教育部補助款之百分比**  **(D/C)%** | **計畫**  **總經費**  **(E=C+D)** |
| **經常門(A)** | | | | **資**  **本**  **門**  **(B)** | **合計**  **(C=A+B)** |
| **人事費** | **業務費** | **雜支** | **小計** |
| 108  (2.1-12.31) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 109  (1.1-7.31) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **學校基本資料(107學年度)**
2. 學校原住民族教育統計資料：(若有其他校區，請分別呈現)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **項 目** | **人 數** | **項 目** | **人 數** |
| 全校總教師與職員數 |  | 全校總學生數 |  |
| 全校原住民族教師與職員數 |  | 全校原住民族學生數 |  |

1. 全校原住民學生族別人數

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **族 別** | **人數** | **族 別** | **人數** | **族 別** | **人數** | **族 別** | **人數** |
| 泰雅族 |  | 魯凱族 |  | 噶瑪蘭族 |  | 布農族 |  |
| 賽夏族 |  | 卑南族 |  | 太魯閣族 |  | 邵　族 |  |
| 阿美族 |  | 鄒　族 |  | 撒奇萊雅 |  | 拉阿魯哇族 |  |
| 排灣族 |  | 雅美族 |  | 賽德克族 |  | 卡那卡那富族 |  |

1. 近兩年(105-106學年度)原住民族學生休退學狀況(請以「大學校院校務資料庫」、「全國技專校院校務基本資料庫」填報資料為準)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **學年度** | **學生數** | **休學數** | **休學率** | **原因** | **退學數** | **退學率** | **原因** |
| 105 |  |  |  |  |  |  |  |
| 106 |  |  |  |  |  |  |  |

1. 學校原住民族學生資源中心(已設置且向教育部申請經費補助者，請填列)：

|  |
| --- |
| □本校已設置原住民族學生資源中心(以下簡稱原資中心)，  已於民國 年 月 日完成設置。  (一)本校原資中心隸屬校内單位：   * 一級單位 * 編制型單位。 * 任務型單位。 * 二級單位 * 編制型單位，隸屬：□學務處□教務處□其他 。 * 任務型單位，隸屬：□學務處□教務處□其他 。 * 其他： 。   (二)本校原資中心主管：  □ 專任，姓名及職稱： （是否具原民籍□是 □否）。   * 兼任 * 由行政單位主管擔任，姓名： （是否具原民籍□是 □否）。   □學務長□教務長□其他： 。(務請具體敘明職稱)   * 由學術單位人員擔任，姓名： （是否具原民籍□是 □否）。   系(所、中心)，姓名及職稱： 。  □ 其他： ，姓名： （是否具原民籍□是 □否）。(務請具體敘明)  (三)本校原資中心行政人員編制(不含主管)：   * 專任人員 位（原民籍 位）   姓名及職稱：(1) (2) (3) 。   * 兼任人員 位（原民籍 位）。   姓名及職稱：(1) (2) (3) 。 |

1. **計畫內容**
2. 組織架構
3. 組織分工、人力配置。
4. 專屬辦公空間(請新設者提供空間位置及規劃)
5. 諮詢委員會或其他諮詢輔導機制
6. 計畫執行內容（請分項具體敘明各分項執行策略、具體作法等）
7. 原資中心永續發展機制
8. 績效目標（明列108-109年檢視計畫執行成果後，產生效益之質化、量化績效指標）

| 績效評核項目 | 績效衡量指標及預期成果  （關鍵績效指標(KPI)為量化者，請說明計算方式） | 說明 |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. 經費需求
2. 各項執行策略經費需求簡表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 執行策略 | 執行時間 | 經費需求 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. 經費申請總表，如附件。
2. 其他補充資料

|  | | |  | |  | | | ▓申請表 | | |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 教育部補助計畫項目經費 | | | | | | | | | | |  |
|  | | |  | |  | | | □核定表 | | |  |
| 申請單位：(校名全銜) | | | | | | | 計畫名稱：XXXX | | | | |
| 計畫期程： 108 年 2 月 1 日至 109 年 7 月 31 日 | | | | | | | | | | | |
| 計畫經費總額： 元，向本部申請補助金額： 元，自籌款： 元 | | | | | | | | | | | |
| 擬向其他機關與民間團體申請補助：□無□有  （請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額） | | | | | | | | | | | |
| 經費項目 | | 計畫經費明細 | | | | | | | **教育部核定情形**  **（申請單位請勿填寫）** | | |
| 單價（元） | | 數量 | | 總價(元) | 說明 | | 計畫金額（元） | 補助金額(元) | |
| **人**  **事**  **費** | 行政助理 |  | |  | | 兼任：不得超過申請補助經費總額40％  專任：不得超過申請補助經費總額50％ |  | |  |  | |
| **小計** |  | |  | |  |  | |  |  | |
| **業**  **務**  **費** |  |  | |  | |  |  | |  |  | |
| **小計** |  | |  | |  |  | |  |  | |
| **設**  **備**  **及**  **投**  **資** |  |  | |  | | 新設原資中心者始得申請  原資中心成立5年以上之學校 |  | |  |  | |
|  |  | |  | |  |  | |  |  | |
| **合 計** | |  | |  | |  |  | |  | 本部核定補助  元 | |
| 承辦 主(會)計 機關學校首長  單位 單位 或團體負責人 | | | | | | | | | 教育部 教育部  承辦人 單位主管 | | |
| 備註：  1、同一計畫向本部及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。  2、補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。  3、申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。 | | | | | | | | | **補助方式**：  □全額補助  □部分補助(**指定項目補助□是□否)**  【補助比率 　　％】 | | |
| **餘款繳回方式**：  □繳回 （請敘明依據）  □不繳回（請敘明依據） | | |